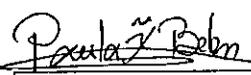


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Paula Belén Coliñir Pérez	
RUT	:	
PERIODO QUE INFORMA:	Mes de enero de 2024	
N° DE BOLETA	: 50	MONTO BRUTO : \$ 1.046.235
PROGRAMA	: Programa Comunitario para "Personas en situación calle".	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04.06.70.08
CARGO	: Profesional de apoyo 1	
<p>FUNCIONES: 1.- Profesional de apoyo 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Diseñar y ejecutar las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos del programa. 2.- Apoyar en los procesos de planificación y ejecución de las acciones orientadas a la población y a las organizaciones de la comuna. 3.- Participación en reuniones del departamento enfocadas al desarrollo territorial y acciones propias del departamento. 4.- Articulación con redes de atención con los establecimientos internos, entidades públicas y privadas para la atención de la temática del programa. 5.- Atención de público que requiera información y gestiones propias del programa, visitas en terreno para el apoyo permanente a las organizaciones de la comuna. 6.- Orientar sobre la obtención de beneficios otorgado por entidades públicas y privadas a usuarios del programa. 7.- Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional. 8.- Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa. 9.- Postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central. 10.- Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario. 		

Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Orden y limpieza de la bodega del Programa PSC	Fotografía
2	Compra de alimentos para el buen funcionamiento del albergue municipal	Fotografía
3	Inscripción de usuaria en Programa Calle Cristo Vive	Fotografía
4	Apoyo en cocina para el buen funcionamiento del albergue municipal	Fotografía
5	Visita de rescate social	Fotografía
6	Compra de alimentos para el buen funcionamiento del albergue municipal	Fotografía
7	Apoyo en cocina para el buen funcionamiento del albergue municipal	Fotografía
8	Atención de usuario demanda espontanea	Fotografía
9	Visita de rescate social	Fotografía
10	Atención de usuarios demanda espontanea	Fotografía
11	Operativo de levantamiento sector sur	Fotografía
12	Charla sobre trámites migratorios	Fotografía
13	Actividad recreativa junto a los participantes del albergue municipal	Fotografía
14	Atención de usuaria demanda espontanea	Fotografía
15	Actividad recreativa con los participan del albergue municipal	Fotografía
16	Apoyo en cocina para el buen funcionamiento del albergue municipal	Fotografía
17	Atención de usuario demanda espontanea	Fotografía
18	Visita de rescate social	Fotografía
19	Actividad de autocuidado DIDECO 2024	Fotografía
20	Visita de rescate social	Fotografía
21	Visita de rescate social	Fotografía




Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento
--------------------	--------------------	-------------------




Firma Director